

# CampusService informiert

## Internationales Bewerbungstraining in Englisch

Immer häufiger ist es erforderlich, Bewerbungsschreiben in englisch zu verfassen. Gemeinsam mit der TÜV Akademie bietet CampusService im Sommersemester 2004 ein Seminar an, das Anleitung gibt, um diesen Anforderungen professionell zu begegnen.

### Modul 1:

**15. Mai, 9.30 bis 17 Uhr**

(8 UE), Raum 0.251,  
Campus Westend

- Bewerberanschreiben in englischer Sprache (Cover letter)
- Lebenslauf in englischer Sprache (CV)
- Bewerbermappe

### Modul 2:

**29. Mai, 9.30 bis 17 Uhr**

(8 UE), Raum 0.251,  
Campus Westend

- Einführung in die Thematik von Jobinterviews unter Berücksichtigung der interkulturellen Spezifikation
- Praxisbeispiele und Umsetzung  
Referentin: Silke Kuhlow, Dipl. Anglistin, Dipl. Betriebswirtin  
Kosten: 80 Euro pro Modul; 145 Euro beide Module;  
Im Preis sind Unterrichtsmaterialien sowie eine offizielle Teilnahmebescheinigung enthalten.  
Anmeldung: Katrin Ghanipour;  
TÜV-Training Center Rhein-Main  
Tel.: 7916-409;  
E-Mail: [katrin.ghanipour@tuev-sued.de](mailto:katrin.ghanipour@tuev-sued.de)

## Praxisorientierte Methodenwerkstatt für Geisteswissen- schaftlerInnen

Von GeisteswissenschaftlerInnen werden vielfach methodische Kenntnisse verlangt, deren Relevanz nicht unmittelbar klar wird. Techniken zum Erstellen und Bearbeiten wissenschaftlicher Arbeiten oder ein Referat vor einer Gruppe vorzutragen werden während des Studiums und erst recht im späteren Berufsle-

## Kommunikation

Sich motivieren und gut präsentieren kann man lernen! Das behauptet jedenfalls Matthias Kappeler von Neue-Kommunikative. Hier gibt es Seminare, die ganz konkrete Hilfestellung geben. Ob für Prüfungszeiten, bei Praktika, Haus-, Diplom- oder sonstigen Arbeiten oder in Bewerbungsphasen. Daher bietet die Universität Frankfurt den Studierenden gemeinsam mit Neue-Kommunikative im Sommersemester ein erweitertes Angebot an Kommunikationsseminaren. »Die angebotenen Tagesseminare wurden von den Studierenden mit großem Interesse angenommen und wir haben ein tolles Feedback erhalten.« so Jochen May, CampusService, der Servicegesellschaft der Universität. Folgende Seminare stehen zur Auswahl:

- Memo-Techniken (Gedächtnistraining): Techniken, um Prüfungsstoff, Namen, Zahlen, Präsentationen sofort messbar besser zu behalten.

**Termin: 4. Juni, 14 bis 18 Uhr**

- Selbst-Management und mentale Stärke: Lernmotivation, eigene Leistungsfähigkeit und Durchhaltevermögen für Prüfungs- und Bewerbungsphasen steigern.

**Termin: 5. Juni, 10 bis 18 Uhr**

- Präsentation und Rhetorik: Erfolgreiche Vorbereitung auf Präsentationen und optimale Selbstdarstellung in Bewerbungsgesprächen.

**Termin: 5. Juni, 19. Juni und 10. Juli jeweils von 10 bis 18 Uhr**

- Kommunikative Kompetenz: Im Gespräch richtig verstehen und verstanden werden, um zu überzeugen.

**Termin: 26. Juni, 10 bis 18 Uhr**

Damit bietet die Universität Frankfurt ihren Studierenden weitere studiumsergänzende praxisorientierte Bausteine für eine umfassendere Vorbereitung auf das Berufsleben an. »Wir bieten in unseren Seminaren nur Inhalte, Techniken und Übungen an, die von den Studierenden sofort erfolgreich umgesetzt werden können« so Referent Matthias Kappeler von Neue-Kommunikative.

Referent: Dipl. Kfm Mathias Kappeler, Kommunikationstrainer.

Kosten: Tagesseminar 49 Euro; Halbtagesseminar 25 Euro.

Anmeldung: Tel.: 069-96 23 39-43;

E-Mail: [info@neue-kommunikative.de](mailto:info@neue-kommunikative.de)  
Veranstaltungsort: Infos unter [www.uni-frankfurt.campuservice.de](http://www.uni-frankfurt.campuservice.de)